



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO INNOVAZIONE E SERVIZI GENERALI

REG. DET. DIR. N. 1668 / 2019

Prot. Corr. 02-01/3-5/22-2018 (420/2019)

OGGETTO: Determina a contrarre attraverso procedure negoziate sotto soglia per la fornitura di dotazioni tecnologiche per la fruizione e la piena efficacia di contenuti multimediali (rif. Azione 4.1 - Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities (del Comune di Trieste) CUP (Azione 4.1): F99H18000310006 dell'Urban Center di Corso Cavour 2/2 – Trieste. Programma Operativo Regionale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale “POR FESR 2014-2020” del Comune di Trieste. CIG 7948963BC5. Prenotazione Euro 88.232,19.

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

Premesso che con deliberazione consiliare n.16 del 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile sono stati approvati il Bilancio di previsione 2019-2021 nonché il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

dato atto che mediante DGR 2635 di data 28.12.2017 la Regione FVG (Struttura regionale attuatrice che concede il finanziamento) ha approvato l'invito integrato a valere sul POR FESR - Asse IV "Sviluppo Urbano" relativamente alle azioni 4.1 - Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-Government interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni di e-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities “ - e 4.2.a - “Allestimento, animazione e gestione dell'Urban Center” per un importo complessivo di euro 2.476.196,00;

rilevato che in data 30.03.2018 - P.G. N. 64721/P - l'Area Innovazione, Turismo e Sviluppo Economico del Comune di Trieste (beneficiario delle azioni e responsabile della loro attuazione) ha trasmesso all'Organismo Intermedio del Comune di Trieste (Area Lavori pubblici del Comune di Trieste) istanza di contributo a valere sull'invito di cui sopra;

preso atto che - in data 25.07.2018 PROT. GEN. 2018/143995 – l'Organismo Intermedio ha trasmesso alla Regione FVG le check list d'istruttoria ai fini dell'approvazione degli interventi da ammettere a finanziamento nelle quali viene indicato che l'intervento integrato soddisfa i requisiti di ammissibilità generale e specifica per il finanziamento;

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

dato atto che la Regione F.V.G, ha provveduto mediante i decreti n. 2988/PROTUR del 27/07/2018 e n. 2989/PROTUR di medesima data ad assegnare i contributi citati e relativi, rispettivamente, alle azioni 4.1 “Soluzioni tecnologiche per la realizzazione di servizi di e-governement interoperabili, integrati (joined-up services) e progettati con cittadini e imprese, applicazioni die-procurement e soluzioni integrate per le smart cities and communities” per l'importo di euro 671.429 ;

preso atto che, nell'ambito degli interventi previsti per la struttura Urban Center di Corso Cavour, rientra l'acquisizione di dotazioni tecnologiche per la fruizione e la piena efficacia dei contenuti multimediali (a valere sull'azione 4.1);

dato atto che la procedura avviata in seguito alla determinazione dirigenziale 965/2019 è andata deserta e che pertanto, dopo valutazioni tecniche, si avvia una nuova procedura di beni appartenenti alla categoria merceologica ICT inerenti principalmente l'infrastruttura di complemento del WiFi;

rilevato che pertanto risulta necessario annullare le prenotazioni di entrata e di spesa di cui alla determinazione dirigenziale sopra citata e di provvedere a nuove prenotazioni;

considerato legittimo e opportuno, quale fase propedeutica all'avvio delle procedure di individuazione dei contraenti esecutori, procedere all'accertamento del finanziamento Regionale di euro 88.232,19 complessivi al capitolo 272000 “Contributi della Regione per opere pubbliche” afferenti l'azione 4.1;

dato atto che il contraente verrà selezionato previa attivazione di procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, tramite r.d.o. del MePA, nel rispetto dei principi di massima partecipazione, non discriminazione libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità di cui all'art. 30 del codice dei contatti ;

dato atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000:

- l'oggetto del contratto riguarda principalmente la fornitura di beni hardware diversi la cui tipologia sarà indicata nel dettaglio delle singole procedura di gara che saranno attivate sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

- la forma contrattuale si identifica con la sottoscrizione del documento di stipula generato dal MePA;

- le clausole negoziali essenziali saranno contenute nelle condizioni generali di contratto del MePA e nella documentazione amministrativa allegata alle singole procedure;

- il contraente verrà selezionato previa attivazione di una o più procedure negoziate sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2 lett. b);

dato atto che non è prevista la predisposizione del DUVRI stante l'assenza della categoria di rischi interferenziali in quanto la fornitura con posa in opera avverrà in un immobile privo di persone;

dato comunque atto che qualora, prima dell'esecuzione della fornitura con posa in opera dei beni oggetto della fornitura, dovessero sorgere rischi interferenziali, per il protrarsi dei lavori (attualmente in corso) di riqualificazione edile ed impiantistica dell'edificio o per l'eventuale presenza di altre ditte nell'edificio, si procederà all'integrazione della documentazione tramite apposita quantificazione degli oneri pertinenti la sicurezza secondo quanto previsto dalla normativa;

ritenuto opportuno prevedere l'aggiudicazione della fornitura tramite il criterio del minor

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	
			comune.trieste@certgov.fvg.it

prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. – TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

dato atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.mi. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016;

visto il D.lgs. n. 50/2016 codice dei contratti pubblici;

espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

visto l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

- di avviare una procedura negoziata sotto soglia ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, codice dei contratti attraverso una RDO del mercato elettronico della pubblica amministrazione per la fornitura delle dotazioni tecnologiche dell'Urban Center di Corso Cavour 2/2;
- di apportare le seguenti variazioni agli accertamenti di seguito elencati di cui alla determinazione dirigenziale 965/2019:

Anno	Accertamento	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190016623	Fornitura dotaz. tecnologiche per fruizione contenuti multimediali (Azione 4.1) - FIN. CONTRIB. REGI	00272000	88.232,19	-	2019;-88232,19
2019	20190016624	Fornitura dotaz. tecnologiche per fruizione contenuti multimediali (Azione 4.2a) - FIN. CONTRIB. REG	00272000	85.000,00	-	2019;-85000,00

- di apportare le seguenti variazioni agli impegni/prenotazioni di seguito elencati di cui alla determinazione dirigenziale 965/2019:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2019	20190226447	0	Fornitura dotaz. tecnologiche per fruizione contenuti multimediali (Azione 4.1) - FIN. CONTRIB. REGI	01420000	88.232,19	-	2019;-88232,19
2019	20190226448	0	Fornitura dotaz. tecnologiche per fruizione contenuti multimediali (Azione 4.2a) - FIN. CONTRIB. REG	01420000	85.000,00	-	2019;-85000,00

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. di prenotare l'entrata complessiva di euro 88.232,19 ai capitoli di seguito elencati afferente all'azione 4.1:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	00272 000	CONTRIBUTI DALLA REGIONE (FONDI STRUTTURALI) PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	E.4.02.01 .02.001	00317	05064	N	88.232,19	2019;882 32,19

5. di prenotare la spesa complessiva di euro 88.232,19 ai capitoli di seguito elencati afferente all'azione 4.1:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2019	01420 000	ACQUISTO HARDWARE PER IL PROGETTO POR FESR AGENDA URBANA - URBAN CENTER	02506	U.2.02.01 .07.999	00317	05064	N	88.232,19	2019;882 32,19

6. di approvare i documenti di gara allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale alla presente determinazione a contrarre;

7. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- anno 2019 per euro 88.232,19 a valere sull'azione 4.1;

9. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente

- anno 2019 euro 88.232,19 a valere sull'azione 4.1

10. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni) di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

11. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

per euro cui euro 88.232,19 a valere sull'azione 4.1

12. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nel 2019 Eur 88.232,19 a valere sull'azione 4.1

Allegati:

Capitolato Tecnico.pdf

Disciplinare_Urban Center.pdf

Elenco_attrezzature.pdf

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO
ing. Lorenzo Bandelli

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: ing. Lorenzo Bandelli	Tel: 040 675 4837	E-mail: lorenzo.bandelli@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott. Stefano Maria Cannizzaro	Tel: 040 6758059	E-mail: stefano.maria.cannizzaro@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Monica Venturin	Tel: 040 6754483	E-mail: monica.venturin@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BANDELLI LORENZO

CODICE FISCALE: BNDLNZ67S17L424D

DATA FIRMA: 21/06/2019 14:06:39

IMPRONTA: 3FB45BB406CD9F2237A703707F890284D484A394B3A8FED1AB16968340689679
D484A394B3A8FED1AB169683406896793C303E7C46AC15A0DDF86601F8CEDF98
3C303E7C46AC15A0DDF86601F8CEDF98D86C2F31301C47A0EEE44334DF019CE2
D86C2F31301C47A0EEE44334DF019CE2DEACD21AF8D22202CDF0CE8BB9A9B3F7